

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**na realizację zadania:**

**„ Dostosowanie terenów zielonych wokół szkoły i przedszkola polegające na budowie boiska szkolnego do siatko-nogi przy Społecznej Szkole Podstawowej w Lubinie, wraz z zagospodarowaniem terenu – infrastrukturą towarzyszącą i placem przedszkolnym zgodnie z dokumentacją projektową i koncepcją zagospodarowania terenu”**

## **SPIS TREŚCI**

- I. Informacje ogólne.**
- II. Opis przedmiotu zamówienia.**
- III. Warunki udziału w postępowaniu, wymagane dokumenty oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków.**
- IV. Termin związania ofertą.**
- V. Termin i miejsce wykonania zamówienia.**
- VI. Opis sposobu przygotowania oferty.**
- VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- VIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.**
- IX. Ogólne warunki umowy.**
- X. Udzielenie zamówienia.**
- XI. Informacje końcowe.**
- XII. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

### **I. Informacje ogólne:**

#### **1. Zamawiający:**

**Samodzielne Koło Terenowe Społecznego Towarzystwa Oświatowego Koło nr 59 w Lubinie z siedzibą: 59-300 Lubin ul. Pawia 41.**

#### **2. Wykonawca:**

Osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia.

### **3. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone będzie w trybie konkursu ofert.

## **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest : „Dostosowanie terenów zielonych wokół szkoły i przedszkola w Lubinie polegające na budowie boiska szkolnego do siatko-nogi przy Społecznej Szkole Podstawowej w Lubinie, wraz z zagospodarowaniem terenu – infrastrukturą towarzyszącą i placem przedszkolnym zgodnie z dokumentacją projektową i koncepcją zagospodarowania terenu w terminie do 29 grudnia 2022 roku.”

## **III. Warunki udziału w postępowaniu, wymagane dokumenty oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki i złożą oświadczenie, że:
  - a) posiadają uprawnienia i doświadczenie do wykonywania określonej działalności i czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
2. Wymagane dokumenty i zaświadczenia:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
  - b) oświadczenie o niezaleganiu przez oferenta z wpłatami z tytułu należności budżetowych i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.
  - d) informacja dotycząca posiadanego przez Wykonawcę rachunku bankowego;
  - f) polisa, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
3. Wszelkie oświadczenia Wykonawca przedstawia w oryginałach a dokumenty w oryginałach lub poświadczonych przez upoważnione osoby kopiach (odpisach). Pełnomocnictwa należy przedstawiać w oryginale.
4. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

## **IV. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni, a w przypadku wygrania konkursu ofert do czasu zawarcia umowy. Bieg terminu rozpoczyna się w dniu następnym po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **V. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

1. Termin realizacji przedmiotowego zamówienia: **29 grudnia 2022 r.**

2. Miejscem realizacji zamówienia jest:

**Samodzielne Koło Terenowe Społecznego Towarzystwa Oświatowego Koło nr 59 w Lubinie, 59-300 Lubin, ul. Pawia 41.**

#### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.
2. Oferta powinna zawierać:
  - 1) nazwę i adres oferenta,
  - 2) przedmiot oferty,
  - 3) termin realizacji zadania,
  - 4) oferowaną cenę wykonania zamówienia (wynagrodzenie ryczałtowe);
  - 5) cena wykonania zamówienia powinna być podana w złotych polskich (netto i brutto). Cena oferty musi być kompletna, jednoznaczna i obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 6) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania, który będzie uzgadniany z Zamawiającym, przed ostatecznym podpisaniem umowy.
3. Do oferty powinny być dołączone dokumenty, o których mowa w punkcie III.
4. Oferta i wszystkie załączone do niej dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej oraz do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
5. W przypadku podpisania oferty i załączników składanych wraz z ofertą w inny sposób niż określony w odpowiednim rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo też przez inne osoby niż wymienione w odpowiednim rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej na podstawie udzielonego im pełnomocnictwa, należy do oferty dołączyć przedmiotowe pełnomocnictwo.

#### **VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty w zamkniętych kopertach należy składać **do dnia 30.11.2022 do godz. 16<sup>00</sup>** w Sekretariacie Społecznej Szkoły Społecznych w Lubinie przy ul. Pawia 41.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu **30.11.2022 r.** o godzinie 16<sup>10</sup>.

#### **VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- a. Ceną oferty 100 %

**IX. Ogólne warunki umowy:**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zawarł umowę zgodnie z treścią projektu umowy stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

**X. Udzielenie zamówienia:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert podane w punkcie VIII SIWZ.
2. Na podstawie warunków określonych w trakcie procesu wyboru Wykonawców, Zamawiający przedstawi, po uprzednim spełnieniu warunku określonego w pkt. X SIWZ, przyszłemu Wykonawcy ostateczną wersję jednostronnie podpisanej umowy, a Wykonawca będzie miał obowiązek podpisać ją i odesłać w terminie **1 dnia roboczego** od dnia otrzymania.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę kolejną spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

**XI. Informacje końcowe:**

1. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
  - a) została złożona z naruszeniem postanowień Kodeksu Cywilnego lub Kodeksu Spółek Handlowych albo innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących zasady reprezentacji podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
  - b) treść oferty nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - c) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
4. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku odrzucenia lub niewybrania oferty.
5. Informację o wykluczeniu lub odrzuceniu oferty Wykonawcy otrzymają po rozstrzygnięciu postępowania konkursowego.

**XII. Załączniki do SIWZ:**

Załącznik Nr 1 – projekt umowy.